



هيئة الأوراق والأسواق المالية السورية
Syrian Commission of Financial Markets and Securities

تقرير الحوكمة للشركات المساهمة الخاضعة للإشراف ورقابة الهيئة

أساسيات التعامل مع هذا النموذج:

1. يجب التأكد من أن هذا النموذج هو النموذج المحدّث رقم 2/، حيث يجب الحصول عليه عبر زيارة موقع الهيئة الإلكتروني www.scfms.sy / رابط الأدلة الإرشادية والاستمارات / نموذج تقرير الحوكمة.
2. أينما وردت كلمة "العام" أو "عام التقرير" أو "العام الذي يغطيه التقرير" فالمقصود بها العام السابق لتاريخ الإعداد.
- (مثال: نحن نقوم بإعداد التقرير بتاريخ 2026/01/15، هذا يعني أن المقصود بأي من الكلمات المذكورة أعلاه هو العام 2025، وبالتالي فإن عبارة "العام السابق لعام التقري" تعني العام 2024)
3. التواريخ الأخرى المطلوبة سيتم ذكرها بشكل واضح ضمن التقرير.
- (مثال: قد تكون المعلومة المطلوبة هي بتاريخ إعداد التقرير، هذا يعني أنه يجب ذكر المعلومة كما هي بتاريخ 2026/01/15 حسب مثالنا السابق)
4. عند طلب "نبذة تعريفية" أو "خبرات" (كما في الملحق) أو عند طلب مهام أي إدارة أو وحدة تنظيمية أو لجنة، يجب مراعاة الاختصار قدر المستطاع.
5. بالنسبة لجميع الجداول، يمكن إدراج المزيد من الأسطر حسب الحاجة. كما يمكن إدراج عمود خاص بالملاحظات إن وجدت.
6. عند الحاجة لإدراج أي ملاحظة أو تنويه خارج الجداول، يتم الإشارة إلى موقعها بالرمز (*) ومن ثم إدراج الملاحظة أسفل الجدول مباشرة.
7. الملاحظات المذكورة في الهوامش السفلية جزء لا يتجزأ من هذا النموذج، ويجب الانتباه لها والعمل بموجبها.
8. قد يتطلب عرض المعلومات المطلوبة إعادة نسخ بعض الجداول على صفحات أخرى، أو تمديد بعض الجداول لتشمل أكثر من صفحة واحدة.
9. يتضمن النموذج ملحقاً لإضافة النبذة التعريفية الخاصة بكل عضو من أعضاء مجلس الإدارة، مع إدراج صورة شخصية له. يجب إيلاء الملحق ذات الأهمية كما التقرير، وسيتم رفض أي تقرير لا يتضمن الملحق كاملاً. كما ننوه إلى ضرورة الاختصار قدر المستطاع بالنسبة للنبذة التعريفية.
10. يمكن دائماً التواصل مع مديرية الرقابة والتفتيش في الهيئة إما عن طريق هواتف الهيئة أو عن طريق عنوان البريد الإلكتروني joint_control@scfms.sy لطرح الأسئلة والاستفسارات المتعلقة بهذا النموذج.

يتضمن هذا النموذج ما يلي:

معلومات عامة حول الشركة	مدقق الحسابات
مجلس الإدارة	الإفصاح والشفافية
اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة	الهيئات العامة
الأطراف ذات العلاقة	المسؤولية الاجتماعية
الإدارة التنفيذية	المساهمون
التدقيق الداخلي / الحوكمة / المخاطر	

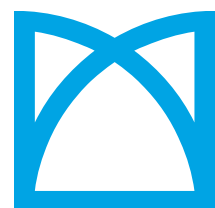
تقرير الحوكمة عن العام

2025

اسم الشركة

بنك سورية والخليج ش.م.س.ع

شعار الشركة



بنك سورية و الخليج
Syria Gulf Bank

معلومات عامة حول الشركة

بنك سورية والخليج ش.م.س.ع	
وصف للأنشطة الرئيسية للشركة	قبول الودائع وتوظيفها والقيام بكافة الأعمال المصرفية وفق أحكام المادة /12/ من القانون رقم /28/ لعام 2001 والمواد /85/ و /86/ من القانون رقم /23/ لعام 2002 ووفق الضوابط والحدود والشروط التي يحددها مجلس النقد والتسليف ومصرف سورية المركزي.
رأس المال المصرح به	10,000,000,000 ليرة سورية
رأس المال المدفوع	10,000,000,000 ليرة سورية
عدد الأسهم	100,000,000 سهم
عدد المساهمين	898 مساهم
عدد الموظفين	352 موظف
عنوان الموقع الالكتروني للشركة	www.sgbsy.com

الجنسية	تاريخ العضوية			طبيعة العلاقة ¹			الجهة الاعتبارية التي يمثلها	المنصب رئيس / نائب رئيس / عضو	الاسم	
	عدد الدورات ³	تاريخ الخروج من مجلس الإدارة	تاريخ الانتخاب أو التعيين ²	عامل / غير عامل في الدولة	تنفيذي / غير تنفيذي	مستقل / غير مستقل				
عربي سوري	2	2025/05/29	2024/10/21	غير عامل في الدولة	غير تنفيذي	مستقل		رئيس المجلس	فراس ابراهيم سلمان	1
عربي سوري	2	2025/05/29	2024/10/21	غير عامل في الدولة	غير تنفيذي	مستقل		عضو	سامر فؤاد بكداش	2
عربي سوري	2	2025/05/29	2024/10/21	عامل في الدولة	غير تنفيذي	مستقل		عضو	رانيا محمد نزيه الزير	3
عربي سوري	6	2025/05/29	2024/10/21	غير عامل في الدولة	غير تنفيذي	غير مستقل		عضو	كريم مهران خونده	4
عربي سوري	2	2025/05/29	2024/10/21	غير عامل في الدولة	غير تنفيذي	مستقل		نائب رئيس المجلس	عبد الإله محمد مكرم الملوحي	5
عربي سوري	2	2025/05/29	2024/10/21	غير عامل في الدولة	غير تنفيذي	مستقل		عضو	إياد وضاح الخطيب	6
عربي سوري	2	2025/05/29	2024/10/21	غير عامل في الدولة	غير تنفيذي	مستقل		عضو	محمد فواز الكيلاني	7
عربي سوري	1	2025/03/09	2024/10/21	غير عامل في الدولة	غير تنفيذي	مستقل		عضو	أحمد نبيل كزبري	8
عربي سوري	1	2025/03/09	2024/10/21	غير عامل في الدولة	غير تنفيذي	مستقل		عضو	سامر فؤاد كسبار	9

* تم حل مجلس الإدارة المذكور آنفاً بقرار رقم (395/ل) تاريخ 2025/05/29 صادر عن لجنة إدارة مصرف سورية المركزي و الوارد إلينا ضمن الكتاب رقم 16/2262/ص تاريخ 2025/05/29 وبقي مجلس الإدارة بحالة شغور لحين تم انتخاب أعضاء مجلس إدارة جديد في اجتماع الهيئة العامة العادية للبنك المنعقد بتاريخ 2026/01/13.

¹ يمكن الرجوع إلى تعريف العضو المستقل والعضو غير التنفيذي ضمن قرار مجلس المفوضين رقم 31/م لعام 2008 المتضمن قواعد حوكمة الشركات المساهمة.

² تاريخ انتخاب العضو أو تعيينه خلال الدورة الحالية.

³ المطلوب عدد الدورات التي كان فيها الشخص عضواً في مجلس الإدارة بما فيها الدورة الحالية.

ملكية أعضاء مجلس الإدارة:

الاسم	الملكية نهاية العام		الملكية بتاريخ إعداد هذا التقرير	
	عدد الأسهم	نسبة الملكية	عدد الأسهم	نسبة الملكية
1	فراس ابراهيم سلمان	4,500,000	% 4.5	4,500,000
2	سامر فؤاد بكداش	675,100	% 0.6751	675,100
3	رانيا محمد نزيه الزير	75,000	% 0.075	75,000
4	كريم مهران خونده	1,500,000	% 1.5	1,500,000
5	عبد الإله محمد مكرم الملوحي	75,700	% 0.0757	75,700
6	إياد وضاح الخطيب	1,622,000	% 1.622	1,622,000
7	محمد فواز الكيلاني	2,975,000	%2.975	2,975,000
8	أحمد نبيل كزيري	75,000	% 0.075	75,000
9	سامر فؤاد كسبار	75,000	% 0.075	75,000

مجلس الإدارة

مدة ولاية مجلس الإدارة والحد الأدنى لأسهم العضوية وفق النظام الأساسي

الحد الأدنى لأسهم العضوية			مدة الولاية
العضو	نائب الرئيس	الرئيس	
75,000 سهم	75,000 سهم	150,000 سهم	4 سنوات

التنوع - نسبة تمثيل العنصر النسائي في مجلس الإدارة

11.11%

عدد الاجتماعات التي عقدها مجلس الإدارة خلال العام. وفق الآتي:

أسماء الأعضاء المعتذرين	عدد الحضور	حضور أم بالتمير؟	تاريخ الاجتماع	
لا يوجد	9	حضور	2025-01-21	1
لا يوجد	9	حضور	2025-02-19	2

البدلات والمكافآت والتعويضات⁴

1. بدلات حضور اجتماعات مجلس الإدارة خلال العام، وفق الآتي:

اسم العضو	عدد الاجتماعات	قيمة البديل للاجتماع الواحد	القيمة الاجمالية
1 فراس ابراهيم سلمان	2	ما يعادل 2000 دولار أمريكي بالليرات حسب نشرة المركزي وخاضعة لضريبة 10%	53,064,000 ل.س
2 سامر فؤاد بكداش	2	ما يعادل 2000 دولار أمريكي بالليرات حسب نشرة المركزي وخاضعة لضريبة 10%	53,064,000 ل.س
3 رانيا محمد نزيه الزرير	2	ما يعادل 2000 دولار أمريكي بالليرات حسب نشرة المركزي وخاضعة لضريبة 10%	53,064,000 ل.س
4 كريم مهران خونده	2	ما يعادل 2000 دولار أمريكي بالليرات حسب نشرة المركزي وخاضعة لضريبة 10%	53,064,000 ل.س
5 عبد الإله محمد مكرم الملوحي	2	ما يعادل 2000 دولار أمريكي بالليرات حسب نشرة المركزي وخاضعة لضريبة 10%	53,064,000 ل.س
6 إياد وضاح الخطيب	2	ما يعادل 2000 دولار أمريكي بالليرات حسب نشرة المركزي وخاضعة لضريبة 10%	53,064,000 ل.س
7 محمد فواز الكيلاني	2	ما يعادل 2000 دولار أمريكي بالليرات حسب نشرة المركزي وخاضعة لضريبة 10%	53,064,000 ل.س
8 أحمد نبيل كزبري	2	ما يعادل 2000 دولار أمريكي بالليرات حسب نشرة المركزي وخاضعة لضريبة 10%	53,064,000 ل.س
9 سامر فؤاد كسبار	2	ما يعادل 2000 دولار أمريكي بالليرات حسب نشرة المركزي وخاضعة لضريبة 10%	53,064,000 ل.س
المجموع			477,576,000

2. مكافآت أعضاء مجلس الإدارة، وفق الآتي:

العام السابق لعام التقرير		عام التقرير	
مجموع المكافآت	النسبة من صافي الربح	مجموع المكافآت المقترحة ⁵	النسبة من صافي الربح
0	0	0	0

4 يجب ذكر جميع المبالغ بالعملة التي تم صرف البديل أو التعويض أو المكافأة بها.

5 المطلوب هو المكافآت المقترحة التي سيتم عرضها في اجتماع الهيئة العامة القادم.

مجلس الإدارة

3. بدلات أو تعويضات (مثل بدل إقامة أو سفر....) أو أي مزايا أخرى تقاضاها أعضاء مجلس الإدارة خلال العام وفق الآتي:

اسم العضو	اسم البديل / التعويض / المزايا...	القيمة التي تقاضاها خلال العام
1	لا يوجد	لا يوجد
المجموع		لا يوجد

الاجتماعات التي تمّ فيها اتخاذ قرارات هامة تؤثر بشكل جوهري على مصلحة الشركة، وفق الآتي:

تاريخ الاجتماع	القرار
	لا يوجد

الخطة المستقبلية

ما هي أبرز بنود الخطة المستقبلية الموضوعة من قبل مجلس الإدارة؟ وما هي الفترة الزمنية التي تغطيها هذه البنود؟

الفترة الزمنية: 2025 - 2026

أبرز بنود الخطة:

1- تحقيق النمو في الإقراض الضروري لاستمرار أعمال البنك من خلال سد الفجوة التي ظهرت ضمن المحفظة الائتمانية، وهو الهدف الأول والأساسي الضروري لاستمرار البنك مع التأكيد على أن الرقم (513.7 مليار ليرة سورية) هو رقم أولي لبلوغ البنك نقطة التعادل فقط، مع الأخذ بعين الاعتبار تخفيض مخاطر مصادر الأموال، ووضع الخطط الفرعية الفعلية لتنويع مصادر الدخل.

2- توسيع قاعدة العملاء لكافة عمليات البنك وتطوير الخدمات المقدمة في البنك والانتقال به تدريجياً ليكون قادر على تلبية حاجات السوق بشكل فعال تحقيقاً لتنويع مصادر الدخل.

3- المحافظة على الميزات التنافسية والزخم الذي يتمتع به البنك ضمن السوق حالياً لكونه نهض من حالة العدم إلى منافس قوي ذو سمعة جيدة ضمن السوق المصرفية

4- المحافظة على المراكز الوسطية للنسب الاحترازية نسب الأداء المالي والإداري المقارن مع باقي المصارف مع المحافظة على المؤشرات التالية:

-نسبة عائد على حقوق الملكية ثابت بمعدل 34.5 % مع إهمال العائد الناتج عن تقييم مركز القطع البنوي ضمن مقام وبسط النسبة.

-السعي للمحافظة على ربح سنوي ثابت لا يقل عن 15 مليار ليرة سورية مع الأخذ بأثر الفجوة في العائد بعين الاعتبار ودون الإخلال بالحاجات التي تتطلبها عمليات التغيير المشار إليها (أي عدم اتبات سياسة انكماشية).

-نسبة سيولة يومية لا تقل عن 25 % بالليرات السورية.

مجلس الإدارة

تقييم مجلس الإدارة

هل قامت لجنة المكافآت والترشيحات بإجراء التقييم السنوي لأداء مجلس الإدارة وأعضائه ولجانه؟ ما هو تاريخ هذا التقييم؟ ما هي آلية التقييم؟ ما هي نتائج التقييم؟

تاريخ التقييم	آلية التقييم	نتائج التقييم
لا يوجد		

هل يستعين مجلس الإدارة بجهة خارجية مستقلة لتقييم أدائه وأداء أعضائه ولجانه؟ ما هي الملاحظات الرئيسية المسجلة؟

• لا

المواثيق والسياسات⁶

المواثيق والسياسات المعتمدة من مجلس الإدارة وفق الآتي (يُرجى مراعاة الاختصار):

اسم السياسة	الهدف من السياسة	آلية تطبيق السياسة
دليل نموذج الأعمال.	الهدف من الدليل هو ليكون المرجع الرئيسي و المعتمد لكافة الموظفين المعنيين بإدارة و تصنيف الإصول المالية.	يعتبر هذا الدليل ملزماً لكافة الموظفين المعنيين بالاستثمارات و التوظيفات المالية وإدارة الأدوات و الإصول المالية في البنك والمعنيين بتطبيق قرار مجلس النقد و التسليف رقم 4/م ن لعام 2019 و المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم 9/.
دليل سياسات و إجراءات الحسابات ذات الصلاحية العالية.	وضع المبادئ والضوابط الأساسية لإدارة ومتابعة عملية استخدام الحسابات ذات الصلاحيات العالية في المنظومة المعلوماتية الخاصة بالبنك بما يضمن استخدامها لغايات إدارة المنظومة المعلوماتية في البنك و صيانتها فقط. تطوير معايير تتمكن من خلالها وحدة أمن المعلومات في البنك من مراقبة سلامة استخدام الحسابات ذات الصلاحيات العالية و قياس مدى الالتزام بالسياسات و الإجراءات. تحديد الإرشادات و الإجراءات لإدارة الحسابات ذات الصلاحيات العالية داخل البنك من أجل ضمان أمان وسرية المعلومات الحساسة والامتثال لمعايير ISO 27001.	تقع مسؤولية الالتزام بهذا الدليل على موظفي إدارة تقانة المعلومات المسؤولين عن إدارة وصيانة الحسابات ذات الصلاحيات العالية على مخدمات وتطبيقات وأنظمة و قواعد بيانات البك الموجودة في منظومته المعلوماتية في مراكز البيانات الخاصة به أو على السحابة Cloud ، بالإضافة إلى الحسابات والملفات التعريفية التي يتم إنشاؤها للشركات الخارجية عند الحاجة إلى طلب دعم في بناءً على متطلبات العمل تقوم دائرة الشبكات والبنى التحتية بالتحكم بوصول هذه الشركات. وإيقاف تفعيل هذه الحسابات ومنع الوصول إلى أنظمة البنك عند الانتهاء من تنفيذ المطلوب. وحدة أمن المعلومات والتدقيق الداخلي المسؤول عن مراقبة هذه الحسابات واستخداماتها.
سياسة الخصوصية و الاستخدام لتطبيق الموبايل البنكي.	تتمثل الغاية الرئيسية للبنك في تحديد نوعية المعلومات والبيانات الخاصة بعملائه والتي قد يتم جمعها عنهم أثناء استخدامهم للتطبيق و/أو تنفيذهم لعمليات مصرفية و/أو استفادتهم من إحدى الخدمات والمنتجات المتاحة من خلاله، مع تحديد أوجه استخدام البنك لهذه البيانات ومشاركته لها، ومع توضيح الحقوق والمسؤوليات المترتبة على عملائه والآليات المتبعة من قبلهم لحمايتهم والمحافظة عليها.	يعمل التطبيق بشكل متكامل مع الأنظمة المصرفية المعتمدة في البنك. يوفر واجهة تفاعلية وتبادلية بين البنك والعميل من خلال الموبايل أو الأجهزة اللوحية الإلكترونية سهل الاستخدام والتعامل من قبل المستخدمين يدعم إنجاز العديد من الخدمات والمعاملات المصرفية بسرعة وسلاسة يعمل ضمن أعلى معايير الأمان والخصوصية.

6 سياسات الشركة المعتمدة من مجلس الإدارة مثل (سياسة تضارب المصالح، سياسة الإبلاغ عن المخالفات، قواعد السلوك المهني..... إلخ)

اسم السياسة	الهدف من السياسة	آلية تطبيق السياسة
سياسات وإجراءات إدارة الالتزام ومكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.	تفعيل دور إدارة الالتزام ومكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب وأهدافها المستندة إلى تقييم مخاطر الالتزام في البنك، بغرض تحسين العمليات التشغيلية وذلك بتكاملها مع ممارسات مراقبة الالتزام لزيادة فعاليتها والمحافظة على جودة الخدمة المقدمة للعملاء، باعتبار الالتزام عنصراً إيجابياً بالمساهمة في توسيع نطاق الأعمال وعدم النظر إليه على أنه قيد أو حصر للأعمال بل على أنه تطبيق لمجموعة القيم التي يجب أن تبنى من قبل جميع الموظفين بغض النظر عن مراكزهم الوظيفية، إضافة إلى توفير الموارد التي تساعد الموظفين على فهم بيئة عمل الالتزام المعقدة وتحديد المسؤوليات المتأتية على كل موظف في مختلف مواقعهم الوظيفية والإدارية.	قانون مصرف سورية المركزي ونظام النقد الأساسي رقم (23) لعام 2002 وتعديلاته. المرسوم التشريعي رقم (33) لعام 2005 الخاص بمكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب وتعديلاته بالمرسوم التشريعي رقم (27) لعام 2011 والمرسوم التشريعي رقم (46) لعام 2013. التعليمات التنفيذية للمرسوم التشريعي رقم (33) لعام 2005 وتعديلاته، الصادرة بقرار السيد رئيس مجلس الوزراء رقم (1311) تاريخ 2014/04/28 الخ من قرارات ناطمة لآلية عمل الإدارات الرقابية. يعتبر هذا الدليل واجب التطبيق من قبل موظفي إدارة الالتزام ومكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب، وكافة موظفي البنك المعنيين.
سياسات وإجراءات دائرة الامتثال الرقابي.	المبادئ التوجيهية والمعايير للحفاظ على سمعة بنك سورية والخليج وحمايته من مخاطر عدم الالتزام كمخاطر السمعة والمخالفات القانونية ... إلخ. تجنب أي من العقوبات التي قد تفرضها الجهات والهيئات الرقابية والإشرافية وذلك من خلال ضمان الالتزام بالقوانين السارية والمعايير الناطمة وتزويد جميع موظفي البنك وعلى كافة المستويات الإدارية بالمبادئ الأساسية التي يتم العمل بموجبها لضمان التزام البنك بالقوانين والقرارات والضوابط الناطمة لعمله، وكذلك الاستجابة الدائمة والملائمة للمتطلبات المحلية والدولية في هذا المجال.	تم إعداد هذا الدليل بما يتوافق مع قوانين الجمهورية العربية السورية وقرارات وتعاميم الجهات الإشرافية والوصائية والقرارات والأحكام والتشريعات والتعليمات والتوصيات العالمية مثل "لجنة بازل للرقابة المصرفية - قانون FATCA الأمريكي - ... إلخ". تُعتبر هذه السياسة وإجراءات العمل الخاصة بها مُلزِمة لكافة موظفي دائرة الامتثال الرقابي في إدارة الالتزام بشكل مباشر، وتُطبق على أي إدارة من إدارات البنك/ مراكز عمل البنك خلال تنفيذ المهام الرقابية الموكلة لموظفي دائرة الامتثال الرقابي.
سياسة الإبلاغ عن المخالفات	تدعيم الحوكمة المؤسسية و بيئة الضبط و الرقابة الداخلية في البنك وتحديد الحد الأدنى للضوابط اللازمة لاستقبال البلاغات و معالجتها لتمكين تسهيل التبليغ عن المخالفات و الممارسات غير السليمة على كافة الأطراف ذات المصلحة دون أن يترتب عليهم أي أثر سلبى. الحفاظ على المعايير الأخلاقية و العدالة و النزاهة و نيل ثقة المتعاملين مع البنك.	تطبق هذه السياسة على كافة الموظفين بكافة مستوياتهم الإدارية بالإضافة إلى الأطراف ذات المصلحة مع البنك الموردين و الشركاء و المستشارين و مدققي الحسابات و مقدمي الخدمات و جميع أصحاب المصالح.

اسم السياسة	الهدف من السياسة	آلية تطبيق السياسة
سياسة تعارض المصالح	دليل ارشادي لمجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية و الموظفين و كافة الأطراف ذات المصلحة مع البنك فيما يتعلق بمفهوم تعارض المصالح و كيفية التعارف على حالاته الفعلية و المحتملة و التعامل معها و المخاطر الجوهرية التي قد تتعرض لها مصالح العملاء و البنك نتيجة تعارض المصالح و توضيح أمثلة فعلية عن الحالات المحتملة.	تتوافق هذه السياسة مع قانون الشركات الصادر بالمرسوم التشريعي رقم 29 لعام 2011 و على مبادئ منظمة التعاون الاقتصادي و التنمية OECD و القرارات الصادرة عن هيئة الأوراق و الأسواق المالية السورية و بشكل خاص نظام الممارسات السليمة لإدارة الشركات.
خطة الطوارئ واستمرارية العمل	ضمان استمرارية تقديم كافة خدمات و أنشطة البنك بالجودة المطلوبة و التعامل بفعالية مع الظروف المحيطة مهما كان نوعها و خاصة في ظل الكوارث و الأحداث الطارئة.	تتفق هذه السياسة مع دليل سياسة إدارة استمرارية العمل.
سياسة الإفصاح والشفافية	توضيح كل ما يتعلق بنظام الإفصاح و الشفافية الذي يتم تطبيقه في البنك .	تعتمد هذه السياسة على القانون 22 تاريخ 2005/06/13 الخاص بإحداث هيئة الأوراق و الأسواق المالية و السورية و تعديلاته بالمرسوم التشريعي رقم 50 لعام 2006 بالإضافة إلى القرار رقم 110 تاريخ 2019/04/24 و الخاص بإقرار نظام الإفصاح و الشفافية للجهات الخاضعة لإشراف و رقابة هيئة الأوراق و الأسواق المالية السورية بالإضافة إلى عدد من التعاميم و القرارات المتعلقة بذلك
سياسات خطة الإخلاء والسلامة العامة	الحفاظة على سلامة الموظفين و العملاء في المباني و أصول البنك من الأخطار المختلفة و بيان الإجراءات و التدابير الضرورية للجنة السلامة العامة في البنك لإنقاذ الأشخاص و إخلائهم عند وقوع أية حادث و زيادة الوعي لدى الموظفين حول أهمية خطة الإخلاء و إجراءاتها في الحفاظ على سلامتهم.	هذه السياسة تعتمد على خطة إخلاء مفصلة و أدوات طوارئ خاصة مع تشكيل لجنة للسلامة العامة في كل مركز عمل في البنك/إدارة/فرع مع مراعاة عدد الطوابق في كل بناء.
POS - QR-Code - E-Commerce دليل سياسات خدمات الدفع الإلكتروني	تزويد الموظفين بآلية و إجراءات تقديم الخدمات بطريقة واضحة و بسيطة يسهل تنفيذها بحيث تبين أدوار جميع الأطراف المعنية في إنجاز المهام ذات الصلة و تطوير معايير يتمكن من خلالها المدقق الداخلي و الخارجي من مراقبة مستوى الأداء و تحديد مدى الالتزام بالسياسات و تكوين رأي موضوعي و محايد	واجب التطبيق و الالتزام بهذا الدليل من قبل جميع موظفي البنك المعنيين في معرض قيامهم بالمهام الموكلة إليهم بموجبه.
سياسات فتح الحساب المصرفية	تحديد الخطوات الإرشادية و التوجيهية الخاصة بهذه الخدمة و تنظيم علاقة البنك مع العميل طيلة فترة التعامل و ذلك من خلال استدراك كافة الوثائق و الأوراق و المعلومات المتعلقة بهذه الخدمة مما يساعد البنك على بناء قاعدة بيانات عن عملائه تسمح له باتخاذ القرارات المناسبة بخصوص الخدمات المرتبطة بها.	تعتمد هذه السياسة على عدة قرارات و تعاميم تنزيمية مثل المرسوم التشريعي رقم 33 تاريخ 2005/05/1 و تعليماته التنفيذية و القرار رقم 19 لعام 2019 و عدد من التعاميم الصادرة عن مصرف سورية المركزي.

مجلس الإدارة

اسم السياسة	الهدف من السياسة	آلية تطبيق السياسة
سياسات الوكالات	إرساء الحد الملائم من قواعد و أسس العمل بالوكالات بشكل عام لدى فروع و إدارات البنك على نحو يضمن حماية مصالح البنك و عملائه على السواء و يخفف من المخاطر التشغيلية المرتفعة المرافق لها.	تعتمد هذه السياسة على القانون المدني السوري و القانون التجاري السوري رقم 33 لعام 2007 و أحكام هيئة مكافحة غسل الأموال و تمويل الإرهاب رقم 19 لعام 2019 و عدة تعاميم صادرة عن مصرف سورية المركزي بهذا الخصوص.
سياسات الحسابات الجامدة	تصف هذه الساسية أسباب تحول الحسابات إلى حسابات جامدة و الخطوات و الشروط الواجب اتخاذها لإعادة تنشيط الحسابات الجامدة من قبل جميع الأطراف المعنية في المصرف و ضمان نطاق التدقيق و التحقق بشك مباشر لجميع الخطوات في هذه العملية	
سياسات النسخ الاحتياطي	وضع المبادئ و الضوابط الأساسية لإدارة و متابعة عمليات النسخ الاحتياطي لبيانات الأنظمة المعتمدة في البنك و المبادئ و الضوابط الأساسية لإدارة عمليات استعادة النسخ الاحتياطية وفق نماذج معدة لذلك.	إدارة تقانة المعلومات المعنيين بعمليات النسخ الاحتياطي و الاستعادة للأنظمة و الموظفين الذين يحتاجون لعمليات استعادة للنسخ الاحتياطية لأهداف الاختبار.
سياسات تدقيق النفقات	دليل استرشادي موحد للسياسات و الإجراءات المتعلقة بتدقيق النفقات و المصروفات في البنك بحيث ينظم و يوضح العلاقة و الادوار بين الإدارات المعنية به بشكل واضح و يشكل مرجعية رئيسية لها بما يتسم بالسهولة و الوضوح و الشفافية و النزاهة بالإضافة إلى ضبط كافة مصروفات البنك وفق مصفوفة الصلاحيات و الموازنة المعتمدة.	هذه السياسة واجبة التطبيق من قبل جميع موظفي البنك المعنيين في معرض إجراءات هذا الدليل ولا سيما موظفي إدارات الرقابة المالية و الشؤون المالية و الشؤون الإدارية و الخدمات المالية.
سياسات مكافحة الرشوة والفساد	تعزيز ثقافة الممارسات المصرفية و التجارية و الأخلاقيو و الالتزام بالمبادئ و المتطلبات القانونية و التنظيمية لمكافحة الرشوة و الفساد و تسليط الضوء على أهمية اتباع نهج قائم على المخاطر لمكافحة الفساد و الرشوة و تحديد التدابير الداخلية التي يتبناها البنك لمنع الفساد و تعزيز معايير النزاهة لدى موظفيه والأطراف الثالثة التي تؤدي خدمات نيابة عنه.	هذه السياسة واجبة التطبيق من قبل جميع الموظفين على اختلاف مستوياتهم الإدارية حيث ترتفع مخاطر الرشوة و الفساد المحتملة بشكل خاص في إدارات المالية و العمليات المصرفية و الموارد البرية و شؤون الشركات و التسويق و المشتريات و الموردين الخارجيين.
FATCA دليل سياسات قانون الامتثال الضريبي	توضيح الآلية المتبعة في الالتزام في تطبيق أحكام انون الامتثال الضريبي فاتكا.	تعتمد هذه السياسة على قانون الامتثال الضريبي و تعاميم مصرف سورية المركزي بهذا الخصوص.

مجلس الإدارة

اسم السياسة	الهدف من السياسة	آلية تطبيق السياسة
سياسات مسؤولي مراقبة العمليات في الفروع	وضع الإطار التفصيلي لأنشطة و مهام مسؤولي مراقبة العمليات في الفروع بالمثل الذي يحقق الأهداف المرجوة من جهة و يضمن أعلى مستويات الالتزام بالتعليمات و القرارات الصادرة عن الجهات الإشرافية من جهة أخرى.	تتوافق هذه السياسة مع تعليمات مصرف سورية المركزي و هيئة مكافحة غسل الأموال و تمويل الإرهاب بالإضافة إلى الأعراف المصرفية و الممارسات المهنية الفضلى.
سياسات مكافحة الاحتيال	مساعدة البنك و موظفيه في تحديد القواعد و التعليمات الإرشادية و الإجراءات اللازمة لخلق بيئة أعمال مستقرة و متنوعة لحماية البنك من حالات الاحتيال وذلك عن طريق التوعية بحالات الاحتيال و المحافظة على السمعة و العلاقة الإيجابية مع أصحاب المصالح و تحديد إجراءات واضحة للعمل و اتخاذ الإجراءات اللازمة للوقاية من مخاطر الاحتيال أو الحد منها.	تتوافق هذه السياسة مع التعميم رقم 16/1676/ص تاريخ 2019/03/24 بخصوص اطلاع المراقبين المصرفيين بكافة عمليات الاختلاس و الاحتيال و على التوصيات الصادرة عن مجموعة وولفسبرغ و أوراق العمل الصادرة عن جمعية محققى الاحتيال امعتمدين.
سياسات قبول الضمانات وإجراءات التخمين	إرساء الحد الأدنى من قواعد و أسس قبول الضمانات و إجراءات التخمين المرافق لها بشكل عام لدى البنك على نحو يضمن حماية مصالح البنك و بخفف من المخاطر التشغيلية المرافقة لها	تطبق هذه السياسة لتغطية أي تسهيلات ائتمانية بكافة أشكالها و أنواعها و أحجامها و هي جزء من الدليل العام للسياسة الائتمانية في البنك.
سياسات التوثيق القانوني	تغطية المخاطر الائتمانية و التشغيلية المرتبطة بعمليات إعداد عقود التسهيلات الائتمانية و التأكد من صحة توثيقها و تزويد الموظفين المعنيين بالعملية الائتمانية في البنك بمختلف مستوياتهم الإدارية بالمبادئ الأساسية التي يتم العمل بموجبها بخصوص توثيق عقود التسهيلات الائتمانية القانوني و تطوير معايير يتمكن من خلالها المدقق الداخلي و الخارجي من مراقبة مستوى الأداء و تحديد و قياس مدى الالتزام بالسياسات و الإجراءات.	تتوافق هذه السياسة مع قوانين الجمهورية العربية السورية و قرارات و تعاميم الجهات الإشرافية و الوصائية و أدلة العمل و موثيق لجان التسهيلات المعتمدة في البنك.
سياسة مخاطر وخطة طوارئ السيولة	ضمان الوضع الأمثل للسيولة في البنك و التعريف بمخاطرها و أنواعها و مصادرها و تأثيراتها قصيرة و طويلة الأجل و الإطار العام لحدود مخاطر السيولة في البنك.	تتوافق هذه السياسة مع قرار مجلس النقد و التسليف رقم 74/م ن/ب 4 لعام 2004 و كافة القرارات النازمة لإدارة مخاطر السيولة و مع الممارسات السليمة لإدارة مخاطر السيولة و الرقابة عليها الصادرة عن بازل.

مجلس الإدارة

أمين سرّ مجلس الإدارة

اسم أمين سرّ مجلس الإدارة

باسل عبود

تاريخ التعيين

2024-10-22

المؤهلات والخبرات	الوصف الوظيفي
انضم السيد باسل عبود لأسرة بنك سورية والخليج عام 2019 شاغلاً منصب مشرف مخاطر تشغيلية، بخبرة مهنية تفوق السبع سنوات يتخللها خبرة مصرفية تتجاوز الخمس سنوات، استهلّها بالعمل لدى مصرف سورية المركزي عام 2012 بمنصب مراقب ميداني، ثم انتقل للعمل في شركة العنكبوت للحوالات المالية عام 2015 بمنصب مدقق مالي، لينتقل عام 2017 للعمل في شركة ماس الحوالات المالية بمنصب مساعد مدير عام، ثم انتقل السيد عبود للعمل لدى بنك الشرق عام 2018 ليشغل منصب مشرف في وحدة الامتثال ضمن قسم إدارة الالتزام. حائز على درجة البكالوريوس في المصارف والتمويل من كلية الاقتصاد، جامعة دمشق.	إعداد جدول أعمال مجلس الإدارة واللجان التالية المنبثقة عنه (لجنة التدقيق، إدارة المخاطر، الترشيحات والمكافآت، الحوكمة، واللجنة العليا للاستراتيجيات والتسهيلات)، وتنظيم اجتماعاتهم. متابعة توفر كافة الوثائق والمعلومات اللازمة ذات الصلة بجدول أعمال المجلس ولجانه وجهوزيتها وتبليغ مواعيد الاجتماعات قبل مدة زمنية كافية. إعداد وتوثيق محاضر اجتماعات المجلس واللجان المنبثقة عنه بالإضافة إلى التسجيل الصوتي للاجتماعات والاحتفاظ بنسخ التسجيل في مكان امن ومناسب وتدوين كافة نقاشات المجلس واقتراحات الأعضاء والقرارات المتخذة والجهة المسؤولة عن تنفيذ تلك القرارات وذلك في سجل خاص وفي صفحات متتالية مرقمة بالتسلسل، توقع من رئيس وأعضاء المجلس/ اللجان الذين حضروا الاجتماع على جميع صفحات المحاضر مع بيان اسم صاحب التوقيع، مع أهمية توقيع الأعضاء المتغيين عن الاجتماعات على المحاضر بما يفيد اطلاعهم على مجريات هذه الاجتماعات. توثيق حضور ومشاركات وتوقيع الأطراف التي تحضر اجتماعات المجلس بصفة استشاريين أو خبراء، إضافة الى مشاركات الإدارة التنفيذية، وتدوين نقاشاتهم واقتراحاتهم في السجل الخاص المذكور أعلاه. طباعة القرارات والمداولات المنبثقة عن اجتماعات المجلس واللجان وتوقيعها من قبل رئيس المجلس وتعميمها على المعنيين. التأكد من إتباع أعضاء المجلس للإجراءات المقررة من مجلس الإدارة، وضمان تبادل المعلومات بين أعضاء المجلس ولجانه والإدارة التنفيذية وأية جهة أخرى. متابعة توجهات وتوصيات وقرارات مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه، وقيام المعنيين باتخاذ الإجراءات اللازمة والمعالجة المطلوبة للعمل بموجها. إعداد الكتب الصادرة إلى الجهات الإشرافية والرقابية بخصوص أي إفصاحات ذات صلة بشؤون مجلس الإدارة وقراراته. الإشراف على إعداد قاعدة البيانات الخاصة بمساهمي البنك. طلب سجل المساهمين من المعنيين في سوق دمشق للأوراق المالية، ومتابعة تحديثه باستمرار.

الرد على استفسارات المساهمين، وتقديم البيانات والمعلومات المتعلقة بأنشطة البنك ضمن حدود الإفصاح المسموح بها.

التواصل مع المعنيتين في سوق دمشق للأوراق المالية بخصوص عمليات بيع الأسهم وتغيير الملكية.

التواصل مع المساهمين لإيصال أي معلومات أو بيانات يرغب البنك بإيصالها لهم.

المساهمة في تنظيم اجتماعات الهيئة العامة للمساهمين، والإبلاغ عن مواعيدها وجدول أعمالها، التنسيق فيما يخص نشر الإعلانات والأخبار التي تهم مساهمي البنك.

تقديم المعلومات والبيانات المالية والتقارير السنوية للمساهمين.

الإشراف على توزيع قسائم الأرباح.

الإشراف على إعداد نماذج الطلبات ذات الصلة بشؤون المساهمين (طلبات إيداع الأسهم، تعديل بيانات المساهم، ... إلخ).

الإشراف على إعداد وتحديث التقرير الشهري الخاص بالأشخاص المطلعين على البيانات المالية.

ضمان الحفاظ على العلاقات الإيجابية مع المساهمين.

الإشراف على إعداد التقارير ذات الصلة بالمساهمين وحصصهم وسعر السهم.

أي مهام أخرى يرى المجلس تكليفه بها.

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

تفاصيل البدلات التي تقاضاها أعضاء المجلس خلال العام عن حضورهم جلسات اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة ⁷

اسم العضو	لجنة التدقيق			لجنة إدارة المخاطر			لجنة الترشيحات والمكافآت		
	عدد الاجتماعات	قيمة البدل للاجتماع	القيمة الاجمالية	عدد الاجتماعات	قيمة البدل للاجتماع	القيمة الاجمالية	عدد الاجتماعات	قيمة البدل للاجتماع	القيمة الاجمالية
1 فراس ابراهيم سلمان									
2 سامر فؤاد بكداش									
3 رانيا محمد نزيه الزبير				1	ما يعادل 1000 دولار أمريكي بالليرات حسب نشرة المركزي وخاضعة لضريبة 10%	12,060,000 ل.س			
4 كريم مهران خوند	0	0	0	1	ما يعادل 1000 دولار أمريكي بالليرات حسب نشرة المركزي وخاضعة لضريبة 10%	12,060,000 ل.س			
5 عبد الإله محمد مكرم الملوحي	1	ما يعادل 1000 دولار أمريكي بالليرات حسب نشرة المركزي وخاضعة لضريبة 10%	13,266,000 ل.س						
6 إياد وضاح الخطيب				1	ما يعادل 1000 دولار أمريكي بالليرات حسب نشرة المركزي وخاضعة لضريبة 10%	12,060,000 ل.س	0	0	0
7 محمد فواز الكيلاني							0	0	0

7 إذا كان عدد اللجان أكثر من ثلاثة، يتم تكرار هذه الصفحة واستكمال معلومات باقي اللجان.

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

لجنة الترشيحات والمكافآت			لجنة إدارة المخاطر			لجنة التدقيق			اسم العضو	
القيمة الاجمالية	قيمة البديل للاجتماع	عدد الاجتماعات	القيمة الاجمالية	قيمة البديل للاجتماع	عدد الاجتماعات	القيمة الاجمالية	قيمة البديل للاجتماع	عدد الاجتماعات		
0	0	0				13,266,000 ل.س	ما يعادل 1000 دولار أمريكي بالليرات حسب نشرة المركزي وخاضعة لضريبة 10%	1	أحمد نبيل كزبري	8
									سامر فؤاد كسبار	9
	المجموع		36,180,000 ل.س	المجموع		26,532,000 ل.س	المجموع			

اللجنة العليا للاستراتيجيات والائتمان			لجنة حوكمة تقانة المعلومات			لجنة الحوكمة			اسم العضو	
القيمة الاجمالية	قيمة البديل للاجتماع	عدد الاجتماعات	القيمة الاجمالية	قيمة البديل للاجتماع	عدد الاجتماعات	القيمة الاجمالية	قيمة البديل للاجتماع	عدد الاجتماعات		
0	0	0	0	0	0	0	0	0	فراس ابراهيم سلمان	1
0	0	0	0	0	0				سامر فؤاد بكداش	2
0	0	0							رانيا محمد نزيه الزرير	3
									كريم مهران خونده	4
						0	0	0	عبد الإله محمد مكرم الملوحي	5
									إياد وضاح الخطيب	6
0	0	0							محمد فواز الكيلاني	7
									أحمد نبيل كزبري	8
			0	0	0	0	0	0	سامر فؤاد كسبار	9
	المجموع			المجموع			المجموع			

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

التفاصيل الخاصة بكل لجنة على الشكل الآتي⁸

اسم اللجنة	شروط تعيين أعضاء اللجنة	مواعيد اجتماعات اللجنة (حسب ما هو وارد في نظامها المعتمد)
لجنة التدقيق	1- يتم تعيين أعضاء اللجنة من قبل مجلس الإدارة. 2- يجب أن لا تضم ما لا يقل عن ثلاثة من أعضاء المجلس شرط أن يكون جميعهم من الأضواء غير التنفيذيين حصراً والذين تكون غالبيتهم من المستقلين. 3- أن يمتلكوا بالخبرات الكافية التي تمكنهم من أداء مهامهم بكفاءة وأن تضم عضواً واحداً على الأقل لديه خبرات مالية و محاسبية. 4- يجب أن يكون رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين وأن لا تضم اللجنة رئيس مجلس الإدارة.	أربع مرات سنوياً و بحد أدنى مرة كل ثلاثة أشهر.
لجنة إدارة المخاطر	1- يجب أن تضم اللجنة ثلاثة أعضاء من مجلس الإدارة على الأقل. 2- لا يجوز أن يزيد عدد الأعضاء التنفيذيين عن عضو واحد. 3- يجب أن يكون رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين.	أربع مرات سنوياً على الأقل بمعدل مرة كل ثلاثة أشهر.
لجنة الترشيحات و المكافآت	1- يجب أن تضم على الأقل ثلاثة من أعضاء مجلس الإدارة الغير تنفيذيين حصراً. 2- أن يكون أغلب الأعضاء مستقلين وأن يرأس اللجنة عضو مستقل.	اجتماعاً واحداً على الأقل في السنة.
لجنة الحوكمة	1- يجب أن تضم على الأقل ثلاثة من أعضاء مجلس الإدارة وأن يكونوا جميعهم غير تنفيذيين حصراً. 2- أن تضم اللجنة عضو من أعضاء لجنة التدقيق المستقلين و يرأس اللجنة رئيس مجلس الإدارة.	اجتماع نصف سنوي
لجنة حوكمة تقانة المعلومات	1- تتألف من ثلاثة أعضاء على الأقل يتم اختيارهم من قبل مجلس الإدارة. 2- أن يكون رئيس مجلس الإدارة رئيساً للجنة.	اجتماع كل ثلاثة أشهر و كلما اقتضت الحاجة بناء على دعوة من رئيسها.
اللجنة العليا للاستراتيجيات و الائتمان	1- تتألف من أربعة أعضاء يتم اختيارهم من قبل مجلس الإدارة. 2- أن يكون رئيس مجلس الإدارة رئيساً للجنة. مع الأخذ بعين الاعتبار عامل الخبرة المصرفية. 3- أن لا يكون أعضائها مُعينين في لجنة التدقيق.	تجتمع اللجنة بناء على دعوة من رئيس اللجنة.

⁸ المعلومات المطلوبة حسب النظام المعتمد لعمل اللجنة.

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

أعضاء كل لجنة وعدد اجتماعاتها⁹

لجنة التدقيق

أعضاء اللجنة

اسم العضو	منصبه في اللجنة	تاريخ تعيينه في اللجنة
عبد الإله الملوحي	رئيس اللجنة	2024/10/22
أحمد كزبري	عضو اللجنة	2024/10/22
كريم خونده	عضو اللجنة	2024/10/22

عدد الاجتماعات التي عقدها اللجنة خلال العام مع بيان التاريخ والحضور (✓) تمثل الحضور ، × تمثل الغياب

تاريخ الاجتماع	حضور أم بالتمير؟	عبد الإله الملوحي	أحمد كزبري	كريم خونده
2025-02-17	حضور	✓	✓	×

لجنة إدارة المخاطر

أعضاء اللجنة

اسم العضو	منصبه في اللجنة	تاريخ تعيينه في اللجنة
رانيا الزرير	رئيس اللجنة	2024/10/22
كريم خونده	عضو اللجنة	2024/10/22
إياد الخطيب	عضو اللجنة	2024/10/22

⁹ المطلوب تكرار هذه الصفحة لكل لجنة من اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة.

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

عدد الاجتماعات التي عقدها اللجنة خلال العام مع بيان التاريخ والحضور (✓ تمثل الحضور ، × تمثل الغياب)

تاريخ الاجتماع	حضور أم بالتمرير؟	رانيا الزير	كريم خونده	إياد الخطيب
2025-03-26	حضور	✓	✓	✓

لجنة الحوكمة

أعضاء اللجنة

اسم العضو	منصبه في اللجنة	تاريخ تعيينه في اللجنة
فراس سلمان	رئيس اللجنة	2024/10/22
عبد الإله الملوحي	عضو اللجنة	2024/10/22
سامر كسبار	عضو اللجنة	2024/10/22

عدد الاجتماعات التي عقدها اللجنة خلال العام مع بيان التاريخ والحضور (✓ تمثل الحضور ، × تمثل الغياب)

تاريخ الاجتماع	حضور أم بالتمرير؟	فراس سلمان	عبد الإله الملوحي	سامر كسبار
0	0	0	0	0

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

لجنة حوكمة تقانة المعلومات

أعضاء اللجنة

اسم العضو	منصبه في اللجنة	تاريخ تعيينه في اللجنة
فراس سلمان	رئيس اللجنة	2024/10/22
سامر بكداش	عضو اللجنة	2024/10/22
سامر كسبار	عضو اللجنة	2024/10/22

عدد الاجتماعات التي عقدتها اللجنة خلال العام مع بيان التاريخ والحضور (✓ تمثل الحضور ، × تمثل الغياب)

تاريخ الاجتماع	حضور أم بالتمير؟	فراس سلمان	سامر بكداش	سامر كسبار
0	0	0	0	0

لجنة الترشيحات و المكافآت

أعضاء اللجنة

اسم العضو	منصبه في اللجنة	تاريخ تعيينه في اللجنة
أحمد كزبري	رئيس اللجنة	2024/10/22
محمد كيلاني	عضو اللجنة	2024/10/22
إياد الخطيب	عضو اللجنة	2024/10/22

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

عدد الاجتماعات التي عقدها اللجنة خلال العام مع بيان التاريخ والحضور (✓ تمثل الحضور ، × تمثل الغياب)

تاريخ الاجتماع	حضور أم بالتمرير؟	أحمد كزبري	محمد كيلاني	إياد الخطيب
0	0	0	0	0

اللجنة العليا للإستراتيجيات و الائتمان

أعضاء اللجنة

اسم العضو	منصبه في اللجنة	تاريخ تعيينه في اللجنة
فراس سلمان	رئيس اللجنة	2024/10/22
سامر بكداش	عضو اللجنة	2024/10/22
محمد كيلاني	عضو اللجنة	2024/10/22
رانيا الزرير	عضو اللجنة	2024/10/22

عدد الاجتماعات التي عقدها اللجنة خلال العام مع بيان التاريخ والحضور (✓ تمثل الحضور ، × تمثل الغياب)

تاريخ الاجتماع	حضور أم بالتمرير؟	فراس سلمان	محمد كيلاني	سامر بكداش	رانيا الزرير
0	0	0	0	0	0

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

إضافة لما سبق:

- بالنسبة للجنة التدقيق

بيان باجتماعات لجنة التدقيق مع مدقق الحسابات خلال العام وفق الآتي:

موضوع الاجتماع	تاريخ الاجتماع
لا يوجد	

- بالنسبة للجنة المكافآت

1. هل قامت اللجنة بوضع سياسة واضحة لتعويضات ومكافآت أعضاء مجلس الإدارة وكبار التنفيذيين باستخدام معايير مرتبطة بالأداء؟

نعم

2. هل تتم مراقبة المعايير المذكورة بشكل سنوي؟

نعم

توصيات اللجان

أهم توصيات اللجان وفق الآتي:

أهم التوصيات	اسم اللجنة
لا يوجد	لا يوجد

الأطراف ذات العلاقة

بيان بوجود أي صلة قرابة بين أعضاء مجلس الإدارة وتوضيح درجة ونوع هذه القرابة

الاسم الأول	الاسم الثاني	درجة ونوع القرابة
لا يوجد		

تعاملات الشركة مع الأطراف ذات العلاقة خلال العام

بيان الطرف ذو العلاقة	توضيح طبيعة العلاقة	نوع التعامل ¹⁰	قيمة التعامل
لا يوجد			

ماهي قيمة العقد مع الشريك الاستراتيجي؟ ماذا يتضمن؟

قيمة العقد	مضمون العقد
لا يوجد	لا يوجد

10 المطلوب تحديد نوع التعامل بدقة (قروض، هبات، تسهيلات، ضمانات، ودائع، تأمينات، كفالات إلخ).

الإدارة التنفيذية

المدير التنفيذي / المدير العام

السيد حسين محمد سليم شرف*

نبذة تعريفية عنه

انضم السيد حسين شرف إلى أسرة بنك سورية والخليج في العام 2020، ويشغل منصب الرئيس التنفيذي للبنك منذ تشرين الثاني من العام 2023 بعدما شغل منصب نائب الرئيس التنفيذي منذ أذار من العام 2021. تجاوزت الخبرة المصرفية للسيد شرف الستة عشر عاماً كان معظمها في قطاع الصيرفة الإسلامية، بالإضافة إلى مهاراته في التحليل المالي والائتماني وتقييم المخاطر وإعداد دراسات الجدوى الاقتصادية للمشاريع والخطط الإستراتيجية وإعادة الهيكلة.

استهل السيد شرف مسيرته المهنية في بنك سورية الدولي الإسلامي منذ أيلول عام 2007، عمل خلالها في العديد من الإدارات وخاصة إدارة العمليات المركزية بشقيها المالي والتجاري، كما لعب دوراً جوهرياً في هيكلة وتطوير إدارة المؤسسات المالية من خلال ما يتمتع به من خبرات واسعة في مجال التحليل الائتماني للبنوك المراسلة وتقييم مخاطر البلدان وتحديد جدوى التعامل معها وفقاً لأحدث المنهجيات و المعايير الدولية. كما عمل على متابعة إجراءات الدعوى القضائية مع المحامي في أوروبا، حيث أثمرت الجهود المبذولة عن رفع العقوبات الأوروبية التي كانت مفروضة على بنك سورية الدولي الإسلامي من قبل مجلس الاتحاد الأوروبي مما أكسبه الخبرة العلمية والعملية على صعيد القوانين الدولية ذات الصلة، إضافة إلى مساهمته في متابعة الإجراءات القانونية مع محامي البنك في الولايات المتحدة الأمريكية لرفع العقوبات المفروضة على البنك آنف الذكر من قبل مكتب مراقبة الأصول الأجنبية.

شارك السيد شرف بشكل فعال في إعادة هيكلة وتطوير إجراءات عمل بعض إدارات بنك سورية الدولي الإسلامي سواء الرقابية أو التشغيلية، فضلاً عن إعداد السياسات والخطط الإستراتيجية لتطوير أعمال البنك وفقاً لأفضل الممارسات المصرفية عالمياً.

وحاصل على درجة الماجستير في العلوم المصرفية من الأكاديمية العربية للعلوم المالية والمصرفية في دمشق

*تم إنهاء التعاقد مع السيد حسين محمد سليم شرف وفق القرار رقم (240/ل) تاريخ 2025/03/24 الوارد ضمن كتاب مصرف سورية المركزي رقم 16/1241/ص تاريخ 2025/03/26 والمنصب في حالة شغور لتاريخه.

ما يملكه من أسهم الشركة

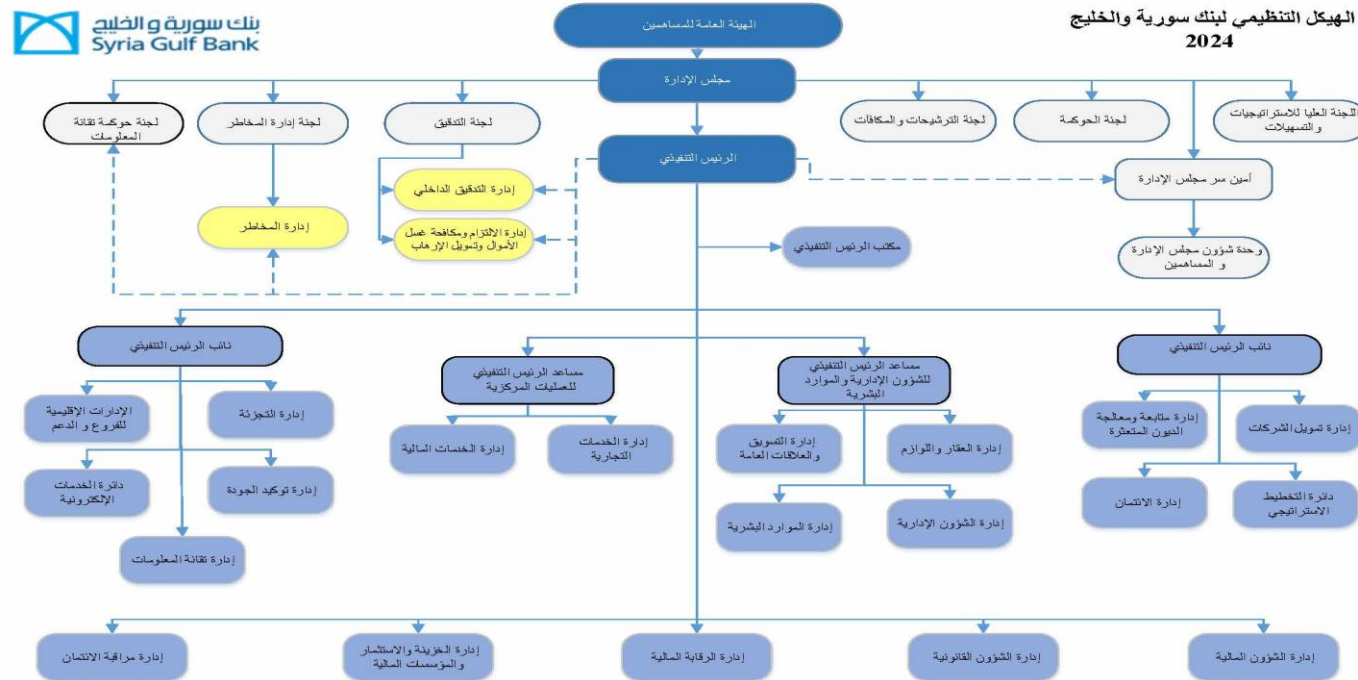
عدد الأسهم	نسبة الملكية
لا يوجد	لا يوجد

الإدارة التنفيذية

رواتب وتعويضات وبدلات ومكافآت أعضاء الإدارة التنفيذية خلال العام

مجموع التعويضات أو النفقات (مفصلة حسب اسم التعويض أو النفقة)						مجموع المكافآت	مجموع الرواتب	عدد أعضاء الإدارة التنفيذية
بدل سفر	بدل مواصلات السفر	غلاء المعيشة	تعويض مسؤولية مالية	تعويض بدل مسؤولية رقابي/تخصصي	تعويض مواصلات			
55,725,000.00	17,285,250.00	635,490,000.00	43,246,840.00	308,298,909.36	229,080,000.00	898,867,598.78	6,984,742,554.60	26

الهيكل التنظيمي للشركة



التدقيق الداخلي / الحوكمة / المخاطر

إدارة التدقيق الداخلي¹¹

مدير/ رئيس الوحدة

السيدة ربا صالح عبد المجيد

مسمى القسم وموقعه في الهيكل التنظيمي

إدارة التدقيق الداخلي، تتبع الإدارة تنظيمياً لمجلس الإدارة من خلال لجنة التدقيق، وتتبع إدارياً للرئيس التنفيذي.

عدد الموظفين

9 موظفين

المهام

- يتمثل الغرض من وظيفة التدقيق الداخلي بتعزيز قدرة بنك سورية والخليج على خلق القيمة وحمايتها والحفاظ عليها من خلال تزويد مجلس الإدارة عن طريق لجنة التدقيق، والإدارة التنفيذية العليا للبنك بتأكيدات موضوعية ومستقلة ومبنية على المخاطر وبمشورة ونظرة مستقبلية ثاقبة ومتبصرة.
- تقديم نشاط مستقل موضوعي يهدف تأدية خدمات توكيدية واستشارية مصممة لتحقيق قيمة مضافة وتحسين عمليات البنك من خلال اتباع أسلوب ممنهج ومنظم لتقييم وتحسين فاعلية وظائف وعمليات الرقابة الداخلية، إدارة المخاطر، تقانة المعلومات، والحوكمة.
- من خلال تبعيته المباشرة إلى لجنة التدقيق المنبثقة عن مجلس الإدارة، تقديم تقارير للجنة عن وضع ملاحظات وتوصيات التدقيق وأهم المواضيع ومواطن الضعف التي تحتاج إلى لفت النظر والاهتمام.
- تطوير خطة استراتيجية للتدقيق الداخلي، تهدف إلى تغطية أوسع مجال ممكن من مهام التدقيق ضمن خطة زمنية مدروسة، وذلك من خلال توظيف الموارد المتوفرة لدائرة التدقيق بأكبر قدر ممكن من الكفاءة والفعالية.

11 هذه الصفحة مخصصة للمعلومات الخاصة بوحدة التدقيق الداخلي (أو المدقق الداخلي)، وفي حال وجود وحدة تنظيمية مستقلة مختصة بالحوكمة وإدارة المخاطر يجب تكرار هذه الصفحة بالنسبة لكل وحدة.

التدقيق الداخلي / الحوكمة / المخاطر

إدارة الالتزام

مدير / رئيس الوحدة

السيد يوسف مراد

مسمى القسم وموقعه في الهيكل التنظيمي

إدارة الالتزام ومكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب، تتبع الإدارة تنظيمياً لمجلس الإدارة من خلال لجنة التدقيق، وتتبع ادارياً للرئيس التنفيذي.

عدد الموظفين

24 موظفين

المهام

- إعداد خطة مهام سنوية لكافة دوائر الإدارة والعمل وفق المهام المدرجة ضمنها.
- مراقبة التزام البنك بالقوانين والأنظمة وإعداد الوسائل المساعدة على تعزيز الالتزام.
- التأكد من إبلاغ المعنيين في البنك بكافة التغييرات الحاصلة بالقرارات والقوانين.
- مراقبة تطبيق برنامج مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب في كافة فروع وإدارات المصرف ورفع تقارير العمليات المشبوهة لهيئة مكافحة غسل الأموال.
- مراجعة وتحديث النماذج التي يتم توقيع العملاء عليها بحسب الاختصاص.
- المراقبة المستمرة للحسابات والعمليات المنفذة من قبل العملاء.
- الاستجابة المستمرة والدقيقة لطلبات هيئة مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
- تنفيذ المهام الرقابية وصياغة الملاحظات المنبثقة عنها وتقييم ردود الجهات المعنية ووضع التوصيات اللازمة ورفع التقارير للجهات المعنية والتوجيه بالعمل وفق توصيات تلك الجهات ومتابعة الإجراءات التصحيحية.
- المراجعة الدورية للسياسات والإجراءات لكافة إدارات ووحدات البنك ووضع الملاحظات بخصوصها.

التدقيق الداخلي / الحوكمة / المخاطر

إدارة المخاطر

مدير / رئيس الوحدة

السيد لؤي عثمان

مسمى القسم وموقعه في الهيكل التنظيمي

تتبع الإدارة تنظيمياً لمجلس الإدارة من خلال لجنة إدارة المخاطر، وتتبع إدارياً للرئيس التنفيذي.

عدد الموظفين

8 موظفين

المهام

- تحديد النماذج والطرق والأساليب اللازمة لقياس كافة المخاطر التي يتعرض لها البنك.
- التوصية بالإجراءات اللازمة لتخفيف تلك المخاطر إلى حدها الأدنى بهدف تجنب البنك أية خسائر.
- إعداد سياسات وإجراءات عمل إدارة المخاطر وكافة الأطر الناظمة لعمل دائرة إدارة المخاطر.
- رفع تقارير دورية للجنة إدارة المخاطر وإدارة البنك تعكس المخاطر التي يتعرض لها البنك وتوصيات إدارتها والحد منها.
- التأكد من أن كافة الأعمال المناطة بدائرة إدارة المخاطر لا تتعارض مع التعليمات والقرارات الصادرة عن الجهات التشريعية والرقابية المحلية والعالمية.
- خلق علاقة مهنية وطيدة مع الإدارة العليا في البنك والمساهمة بشكل فعال في اللجان المنبثقة عنها وفق متطلبات العمل وبما يتناسب مع دوره في البنك.
- رسم سياسة إدارة المخاطر وصلاحيات قبول المخاطر، بالتشاور مع الإدارة العليا ورفعها إلى مجلس الإدارة، عبر لجنة إدارة المخاطر، للمصادقة عليها.
- اقتراح استراتيجية إدارة المخاطر، بالاعتماد على استراتيجية أعمال المصرف وبالتشاور مع الإدارة العليا، ورفعها للجنة إدارة المخاطر للمصادقة عليها.
- التعاون مع الإدارة العليا لإعداد إجراءات عمل لإدارة المخاطر بما يتناسب مع قرارات مجلس النقد والتسليف وقرارات مصرف سورية المركزية المعنية بإدارة المخاطر ومتابعة تنفيذ هذه الإجراءات بالتنسيق مع دائرة التدقيق الداخلي وإبلاغ نتائج هذه المتابعة إلى مجلس الإدارة عبر لجنة إدارة المخاطر.

مدقق الحسابات

اسم مكتب مدقق الحسابات

لا يوجد

أتعاب التدقيق¹²

لا يوجد

تاريخ البيانات المالية المدققة من قبله¹³

لا يوجد

التحفظات أو الأمور الهامة التي قام المدقق بتضمينها في تقارير المراجعة والتدقيق للعام الذي يغطيه التقرير

لم يتم عقد اجتماع في عام 2025 بسبب شغور مجلس الإدارة ومنصب الرئيس التنفيذي وسيتم تحديث التقرير بملحق خاص عند نشر البيانات المالية

الخدمات الأخرى غير التدقيق والاستشارات التي تمّت خلال العام (في حال كانت الخدمة مقدّمة من شركة أو مدقق حسابات غير معتمد من الهيئة يجب ذكر نبذة عنه)

المدقق/ شركة الاستشارات	نبذة عنه	تفصيل الخدمة المقدمة	أتعاب الخدمة المقدمة
لا يوجد			

بيان أي علاقة مالية تربط مدقق الحسابات بالشركة (غير أتعاب التدقيق أو الخدمات الأخرى التي يقدمها للشركة) ؟ لا يوجد

¹² المطلوب أتعاب التدقيق للعام الذي يغطيه التقرير.

¹³ المطلوب ذكر تاريخ البيانات المالية النهائية المدققة من قبل مفتش الحسابات (مثلاً 2022، 2023، 2024 إلخ)

الإفصاح والشفافية

المتحدث/ المتحدثين الرسميين باسم الشركة					
الاسم		المنصب الوظيفي			
فراس إبراهيم سلمان		رئيس مجلس الإدارة			
عبد الإله الملوحي		نائب رئيس مجلس الإدارة			
حسين شرف		الرئيس التنفيذي			
التقارير والبيانات المالية المنشورة على موقع الهيئة الإلكتروني خلال العام					
البيانات المالية				التقرير السنوي	
				دعوة الهيئة العامة	
نهائي	ربع أول	نصفي	ربع ثالث		
×	×	×	×	×	×
في حال عدم النشر لأي من التقارير المذكورة، يجب توضيح السبب					
ما زالت قيد التدقيق لحين استكمال إجراءات انتخاب مجلس الإدارة ومن ثم تعيين الرئيس التنفيذي ليتم لاحقاً العمل على إصدار البيانات المالية بعد انتخاب المدقق الخارجي.					

الإفصاح والشفافية

الأحداث الجوهرية والإفصاحات الطارئة خلال العام

الرقم	تاريخ الحدث	تفاصيل الحدث	هل تم الإفصاح عن الحدث؟	تاريخ الإفصاح
1	2025/03/09	استقالة عضوين من أعضاء مجلس الإدارة	نعم	2025/03/16
2	2025/03/26	كتاب مصرف سورية المركزي رقم 16/1269/ص المتضمن قرار لجنة إدارة مصرف سورية المركزي رقم (250/ل) تاريخ 2025/03/26 بتعيين السيد "حسام مصطفى الحلاق" منتدب مراقب إلى جانب المكلف بالإدارة التنفيذية للبنك	لا	
3	2025/03/24	قرار لجنة إدارة مصرف سورية المركزي رقم (240) إنهاء تعيين السيد "حسين محمد سليم شرف" كرئيس تنفيذي	نعم	2025/04/07
4	2025/05/29	قرار لجنة إدارة مصرف سورية المركزي رقم (395) حل مجلس الإدارة	نعم	2025/06/2
5	2025/07/02	كتاب مصرف سورية المركزي رقم (16/2765/ص) عزل نائب الرئيس التنفيذي لبنك سورية و الخليج السيد "نديم نادر حسواني" من منصبه و إنهاء علاقته التعاقدية مع المصرف بشكل كامل	نعم	2025/07/08
6	2025/08/05	كتاب مصرف سورية المركزي رقم (16/3354/ص) عزل نائب الرئيس التنفيذي لبنك سورية و الخليج السيد "محمد شادي العدو" من منصبه و إنهاء علاقته التعاقدية مع المصرف بشكل كامل	نعم	2025/08/10
7	2025/10/01	تعميم المركزي رقم 20 تاريخ 2025/01/1 بخصوص تفاصيل الأرصدة و الايداعات لدى المصارف اللبنانية	نعم	2025/10/13

المخالفات الجوهرية المرتكبة خلال العام مع بيان أسبابها، بما فيها أي عقوبة أو جزاء أو قيد احتياطي مفروض على الشركة من الهيئة أو من أي جهة إدارية أو قضائية

لا يوجد

الهيئات العامة

الهيئات العامة المنعقدة خلال العام والقرارات المتخذة خلالها¹⁴

لا يوجد خلال عام 2025	لا يوجد
القرارات ¹⁵	
مضمون القرار	رقم القرار
لا يوجد	

¹⁴ يجب تكرار هذا الجدول لكل هيئة عامة

¹⁵ تُسجل القرارات المتخذة في الهيئة العامة كما هي، وأي تطوير أو تعديل بين تاريخ الهيئة العامة وتاريخ إعداد هذا التقرير تُسجل له ملاحظة أسفل الجدول (مثلا : موافقة مبدئية تحولت لنهائية، أو مناقشة قضية صدر فيها حكم لاحق..... إلخ)

المسؤولية الاجتماعية – نهج الاستدامة

بيان بالمساهمات والممارسات الاجتماعية والبيئية أو تلك المتعلقة بالسلامة المهنية خلال العام

المساهمة	القيمة
لا يوجد	

بيان بالمبادرات المتعلقة بالاستدامة خلال العام وفق الآتي:

لا يوجد	المساهمون
	البيئة
	المجتمع
	الموظفون

المساهمون

تصنيف المساهمين بين الطبيعيين والاعتباريين في نهاية العام

المجموع	الاعتباريين	الطبيعيين	
898	13	885	عدد المساهمين
%100	% 56.531527	% 43.468473	نسبة الملكية

تصنيف المساهمين بين سوريين وعرب وأجانب في نهاية العام

المجموع	أجنبي	عربي	سوري	
898		4	894	عدد المساهمين
%100		44.1 %	55.9 %	نسبة الملكية

المساهمين الذين يملكون 5% أو أكثر من رأس مال الشركة في نهاية العام

الرقم	اسم المساهم	نسبة الملكية
1	شركة الخليج المتحد القابضة	%21.7
2	شركة الفتوح القابضة	%11
3	بنك الخليج المتحد ش.م.ب	%9.3
4	ايمن بلليش ورغداء حسن	%7.512384
	المجموع	%49.512384

المساهمون

نسبة المساهمة في الشركات التابعة والشقيقة نهاية العام

الرقم	اسم الشركة	نوعها (تابعة، شقيقة...)	عدد الأسهم	نسبة المساهمة
لا يوجد				

المساهمين وفق حجم الملكية نهاية العام

الرقم	ملكية الأسهم	عدد المساهمين	عدد الأسهم	نسبة الأسهم من عدد الأسهم المكتتب بها
1	أقل من 10,000 سهم	803	859,880	1.08%
2	من 10,000 و أقل من 50,000 سهم	49	1,094,549	1.09%
3	من 50,000 و أقل من 100,000 سهم	14	976,999	0.98%
4	من 100,000 و أقل من 500,000 سهم	8	2,537,751	2.54%
5	من 500,000 سهم وأكثر	24	94,530,821	94.31%
	المجموع	898	100,000,000	100%

سلسلة توزيع الأرباح على مدار خمس سنوات

عام 2024	عام 2023	عام 2022	عام 2021	عام 2020	
10 مليار	10 مليار	10 مليار	10 مليار	10 مليار	رأس المال المدفوع
0	0	0	0	0	قيمة الأرباح الموزعة
0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	نسبة التوزيع
0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	نوع التوزيع (نقدي/أسهم مجانية)

المساهمون

سعر سهم الشركة في السوق خلال العام

الشهر	سعر إغلاق	نسبة تغير السعر	حجم التداول	قيمة التداول	عدد الصفقات
كانون الثاني					
شباط					
آذار					
نيسان					
أيار					
حزيران	4780.89	% 0	0	0	0
تموز	4780.89	% 0	0	0	0
آب	4780.89	% 0	0	0	0
أيلول	4780.89	% 0	0	0	0
تشرين الأول	4780.89	% 0	0	0	0
تشرين الثاني	4780.89	% 0	0	0	0
كانون الأول	4780.89	% 0	0	0	0
المجموع			0	0	0

لا يوجد*

علاقات المساهمين في الشركة

هل علاقات المساهمين قسم مختص في الشركة أم أن الأمر منوط بموظفي أقسام أخرى ؟

نعم، يوجد قسم مختص.

ما هو مُسمى القسم وموقعه في الهيكل التنظيمي؟

وحدة شؤون مجلس الإدارة والمساهمين ترتبط بأمين سر مجلس الإدارة.

اسم المسؤول عن علاقات المساهمين ورقم هاتفه

رهف ركنة.

الهاتف: 9721، التحويلة الداخلية: 4151

بيانات التواصل مع القسم (الهاتف – الفاكس – البريد الالكتروني)

الهاتف: 9721، التحويلة الداخلية: 4150-4151

فاكس: 011-2326112

البريد الالكتروني: RRekneh@sgbsy.com

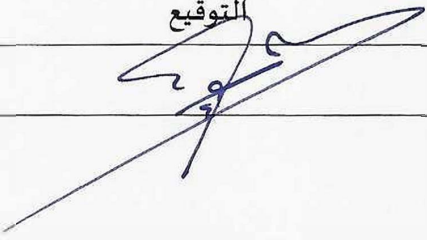
BAbboud@sgbsy.com

تقع مسؤولية صحة المعلومات والبيانات المذكورة ضمن هذا التقرير على عاتق مجلس الإدارة، وعلى المجلس التأكد من أن جميع المعلومات المطلوبة قد تم تدوينها بدقة وشفافية وبدون أي تحيز. ويجب مراعاة اختيار الشخص / أو مجموعة الأشخاص المناسبين لإعداد هذا التقرير وفق المعايير المذكورة

اسم و توقيع ومنصب المسؤول عن إعداد التقرير

الاسم	المنصب	التوقيع
باسل عبود	أمين سر مجلس الإدارة	
رهف ركنة	مشرف وحدة شؤون مجلس الإدارة والمساهمين	

اسم و توقيع الإدارة التنفيذية

الاسم	المنصب	التوقيع
السيد حسام مصطفى الحلاق	الرئيس التنفيذي	

اسم و توقيع رئيس مجلس الإدارة أو من ينوب عنه

الاسم	المنصب	التوقيع
لا يوجد		

مُلحق

نبذة تعريفية عن كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة			
الاسم	الصورة الشخصية	نبذة تعريفية	
1		السيد فراس سلمان - رئيس مجلس الإدارة	تجاوزت خبرة السيد فراس سلمان في المجالات المصرفية والتجارية العشرين عاماً، تقلد خلالها العديد من المناصب الإدارية العليا ضمن القطاع المصرفي المحلي والدولي فضلاً عن شغله لرئاسة وعضوية مجالس إدارات عدد من البنوك والشركات والهيئات التجارية. حاصل على درجة الماجستير في الاقتصاد وإدارة الأعمال من الجامعة الدولية الأمريكية المصرية.
2		السيد عبد الإله الملوحي - نائب رئيس مجلس الإدارة	خبرة امتدت لأكثر من عشرين عاماً كان أغلبها في المجالات المتعلقة بالمصارف والإنشاءات العقارية والإدارة المالية وتدقيق الحسابات لدى كبريات الشركات المحلية والإقليمية، وتقلد خلالها العديد من المناصب الإدارية العليا فضلاً عن شغل مناصب استشارية لبعض الشركات تخللت مسيرته المهنية شغل عضوية مجالس إدارات العديد من الشركات المحلية بمختلف القطاعات الاقتصادية . حاصل على درجة البكالوريوس في التجارة والاقتصاد اختصاص محاسبة من جامعة دمشق، كما حصل على شهادة المحاسب القانوني الأمريكي (CPA) وترخيص مزاولة المهنة من ولاية نيو هامبشاير الأمريكية، وكذلك شهادة المحاسب الإسلامي المعتمد (CIPA) من هيئة المحاسبة والمراجعة للمؤسسات المالية الإسلامية (الأيوبي) في البحرين، وكذلك شهادة محاسب قانوني سوري.

نبذة تعريفية عن كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة

الاسم	الصورة الشخصية	نبذة تعريفية
3	السيد كريم خونده - عضو مجلس الإدارة	تمتد الخبرة المصرفية للسيد كريم خونده لأكثر من خمسة عشر عاماً كان أغلبها في المجالات المصرفية والتجارة الدولية وريادة الأعمال، وتقلد خلالها العديد من المناصب وشغل عضوية مجالس إدارات في قطاع الشركات التجارية، كما سبق له أن شغل عضوية مجلس إدارة الجمعية البريطانية السورية . حاصل على درجة الماجستير في الاقتصاد وإدارة الأعمال من جامعة سان فرانسيسكو، ودرجة الماجستير في التنمية الحضرية المستدامة من جامعة أوكسفورد.
4	الدكتورة رانيا الزرير - عضو مجلس الإدارة	تمتلك خبرة إدارية تناهز الخمسة عشر عاماً في المجالات المتعلقة بالتعليم الجامعي وتطويره، وتقلدت خلالها العديد من المناصب، حيث شغلت منصب عمادة كلية العلوم الإدارية في جامعة الشام الخاصة، ورئيس قسم المصارف والتأمين في كلية الاقتصاد جامعة دمشق، فضلاً عن عضويتها في مجلس إدارة مركز التدريب المصرفي التابع لمصرف سورية المركزي، وتشغل حالياً منصب نائب رئيس جامعة الشام الخاصة للشؤون الإدارية. تنوعت أبحاثها المنشورة في أهم الصحف والمجالات المحلية والإقليمية، والتي تطرقت للعديد من المسائل المتعلقة بالاستثمار والمخاطر والمعايير المحاسبية وتقييم جودة أداء المصارف والشركات، فضلاً عن الكتب الجامعية المنشورة في جامعة دمشق في مجالات المصارف والتأمين والرقابة المالية والإدارية . حاصلة على درجة الدكتوراه في الاقتصاد اختصاص محاسبة مصرفية من جامعة دمشق.

نبذة تعريفية عن كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة

الاسم	الصورة الشخصية	نبذة تعريفية
5	السيد إياد الخطيب - عضو مجلس الإدارة	 تمتد خبرة السيد إياد الخطيب لأكثر من عشرين عاماً في المجالات الاقتصادية والتجارية وأنشطة الاستيراد والتصدير والاستشارات الفنية للمشاريع ومراقبة الجودة، وتقلد خلالها العديد من المناصب الإدارية العليا. حاصل على إجازة في الاقتصاد اختصاص محاسبة من جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا.
6	السيد محمد كيلاني - عضو مجلس الإدارة	 خبرة مهنية تناهز الخمسة عشر عاماً في المجالات المالية والاقتصادية والتجارية والأنشطة اللوجستية، تقلد خلالها العديد من المناصب الإدارية، وشغل عضوية مجالس إدارة عدد من كبرى الشركات التجارية المحلية، فضلاً عن مشاركته في العديد من المؤتمرات وورشات العمل المالية والمصرفية المحلية منها والدولية. حاصل على إجازة في الاقتصاد اختصاص محاسبة من جامعة تشرين في محافظة اللاذقية.

نبذة تعريفية عن كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة

الاسم	الصورة الشخصية	نبذة تعريفية
7	السيد سامر بكداش - عضو مجلس الإدارة	 خبرة مهنية وإدارية تناهز الستة والثلاثين عامًا تقلد خلالها العديد من المناصب الإدارية العليا في مجالات متنوعة ضمن القطاعات الهندسية والتجارية والتأمين، ويشغل حاليًا منصب العضو المنتدب لمجلس إدارة الشركة السورية الوطنية للتأمين. حاصل على درجة البكالوريوس في هندسة الإلكترونيات من جامعة دمشق.
8	السيد أحمد كزبري - عضو مجلس الإدارة	إجازة في الحقوق-كلية الحقوق – جامعة دمشق دكتوراه في القانون التجاري-الجامعة الأمريكية-لندن/بريطانيا لديه 12 عام من الخبرات المتخصصة في تشريع القوانين ذات الصلة بالعمل المصرفي بالإضافة لمتابعة القضايا القانونية ذات التخصص المصرفي والمالي. يمتلك 26 عام خبرات قانونية وتشريعية وتحكيمية ودستورية ومرافعات وتنظيم عقود وتأسيس شركات بالإضافة لشغله منصب رئيس اللجنة الدستورية والتشريعية في مجلس الشعب للأدوار التشريعية الأولى والثاني والثالث.

لا يوجد

نبذة تعريفية عن كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة

الاسم	الصورة الشخصية	نبذة تعريفية
9	لا يوجد	دبلوم دراسات- إدارة أعمالالاقتصاد -جامعة حلب ماجستير تمويل واستثمار-جامعة حلب يمتلك 15 عام في التمويل المصرفي بالإضافة ل 15 عام إدارة استثمارات شركات وبنوك ووساطة مالية. 30 عام خبرات تجارية متنوعة.